

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome  
Residenza professionale  
Telefono  
E-mail  
Codice Fiscale  
Nazionalità  
Data di nascita

**LEON ALESSANDRO**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA – AREA TRASPORTI E LOGISTICA**  
**VIA FORTE MARGHERA, 191, 30173 MESTRE, VENEZIA (VE)**  
**+393281003448**  
**alessandro.leon@cittametropolitana.ve.it**  
**LNELSN74D18G224C**  
Italiana  
18/04/1974

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Date (da – a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

**DICEMBRE 2004 IMPIEGO ATTUALE**  
Provincia di Venezia / Città metropolitana di Venezia – Area Trasporti e Logistica  
Pubblica Amministrazione;  
Impiego a tempo indeterminato – Istruttore tecnico categoria C3;

Programmazione ed organizzazione del trasporto pubblico locale extraurbano

Responsabilità di procedimento in:

- Autorizzazioni in merito alla sicurezza di fermate e percorsi delle linee di TPL;

Istruttorie e predisposizione atti in:

- Programmazione e pianificazione del TPL extraurbano;
- Autorizzazioni a servizi commerciali ed atipici;
- Gestione tecnica ed amministrativa dei contratti di servizio per il TPL extraurbano;
- Immatricolazione, distrazione, radiazione autobus;
- Autorizzazioni a trattenute agli autisti responsabili di sinistri;
- Gestione di assegnazione di abbonamenti annuali agevolati della rete extraurbana per famiglie a basso reddito residenti nella provincia di Venezia;

Collaborazione, stesura, elaborazioni grafiche, progetti di interventi nella redazione del Piano di Bacino provinciale dei trasporti (pubblico e privato) 2004 e bozze anni 2013 e 2017.

Partecipazione al gruppo di lavoro, con supporto al RUP per il PUMS metropolitano (e Piano di Bacino, Biciplan e Piano della Logistica) anni 2018-2020.

Sicurezza ed educazione stradale

Responsabilità di procedimento in gestione del CMP (centro di monitoraggio di incidentalità provinciale), con relativo monitoraggio ed elaborazione dati dei sinistri stradali nel territorio provinciale;

Redazione del PPSS (Piano Provinciale di Sicurezza Stradale) 2009 – 2011 – 2013;

Redazione del Road Safety Review della rete provinciale (schede tecniche sulle caratteristiche funzionali e geometriche delle aste stradali).

Programmazione e pianificazione del trasporto privato

Responsabilità di procedimento per la gestione della rete di monitoraggio sistematico del traffico veicolare nel territorio provinciale (rete stradale provinciale, regionale e statale), relativa raccolta, validazione ed elaborazione dati allo scopo di fornire agli stakeholders elementi oggettivi di supporto alle decisioni in caso di interventi strutturali o di pianificazione;

Responsabilità di procedimento del Progetto MOVES, mobilità sostenibile negli istituti scolastici secondari di secondo grado del territorio della città metropolitana di Venezia, cofinanziato dal Ministero dell'Ambiente nell'ambito del Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro

Partecipazione al gruppo di lavoro interno all'Ente per la redazione del PSM, Piano Strategico metropolitano, adottato nell'anno 2018, e del PTGM, Piano Territoriale Generale metropolitano.

Gestione delle problematiche di mobility management a livello provinciale, supporto ai Comuni aderenti all'Ufficio di Area, redazione ed attuazione del PSCL (Piano degli Spostamenti Casa Lavoro) dei dipendenti dell'Amministrazione provinciale, anni 2004 – 2012;

Istruttorie e predisposizione atti di autorizzazioni a costruzione di manufatti in deroga alla distanza minima a infrastrutture ferroviarie in concessione;

Responsabilità di procedimento della gestione del piano di apertura degli impianti di distribuzione carburanti del territorio provinciale, e relative autorizzazioni e deroghe (anni 2004 – 2016).

Istruttorie in merito ai pareri di competenza in fase di SUAP, VIA provinciali e regionali, documenti di programmazione comunale quali PRG, PAT, PI, PAES, PGTU, PUM, PUT, studi del traffico per interventi strutturali e commerciali, conferenze di servizi tra Enti competenti.

Partecipazione di competenza al PTCP della Provincia di Venezia.

Partecipazione, quale responsabile per il Servizio Trasporti, per quanto di competenza, alla gestione, organizzazione, validazione dei dati per l'ufficio SIT (sistema informativo territoriale) provinciale.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

#### **NOVEMBRE 2002 AD OTTOBRE 2004**

Ufficio del mobility manager di Area della provincia di Venezia (in pool tra la Provincia di Venezia ed il Comune di Venezia, in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente);

Amministrazione pubblica;

Collaborazione coordinata e continuativa;

Gestione tecnica dell'Ufficio di area, organizzazione dell'attivazione e supporto tecnico ai mobility managers aziendali delle aziende e dei poli industriali/commerciali nel territorio comunale di Venezia (in particolare delle aziende di Porto Marghera, del polo aeroportuale, del polo sanitario ULSS12, dell'Università Ca' Foscari di Venezia, della Regione Veneto, della Provincia di Venezia e del Comune di Venezia e delle aziende di servizi di Venezia, quali Actv, AVM, Vesta);

Supporto ai Comuni aderenti all'Ufficio di Area provinciale del mobility manager;

Organizzazione, supporto tecnico e partecipazione quale relatore e docente nei corsi di formazione ed aggiornamento dei mobility managers aziendali, in convegni e workshop in tema di mobilità sostenibile, sia a livello di progettazione infrastrutturale, sia di pianificazione delle aree urbane;

Supporto nella redazione dei PSCL (Piani degli Spostamenti Casa Lavoro) della Provincia di Venezia, del Comune di Venezia e della Regione Veneto;

Redazione dei documenti dei PSCL di altre 10 realtà industriali e commerciali del territorio comunale di Venezia.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

#### **ESPERIENZE PRECEDENTI**

Datori lavoro vari, studi professionisti, Università di Padova;

Pianificazione dei trasporti;

Collaborazioni di vario genere;

Partecipazione a rilievi di traffico veicolare, indagini cordionali con interviste dirette ai fruitori della rete stradale, conteggi di traffico, rilievi della sosta;

Elaborazione tecnica dei dati rilevati in fase di indagine.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	<b>1994-2002</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Padova, Dipartimento di Ingegneria Civile (oggi Dipartimento ICEA) Corso di Laurea in Ingegneria civile, indirizzo trasporti;
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Pianificazione dei trasporti pubblici e privati, in aree urbane ed in aree vaste, progettazione di infrastrutture stradali ed aeroportuali, topografia satellitare, triangolazione, cartografia, calcolo di strutture, fisica tecnica, GIS e telerilevamento, modellazione stradale.
Qualifica conseguita	Dottore in ingegneria civile, con votazione 101/110
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea vecchio ordinamento
Date (da – a)	<b>2002</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Presso l'Università degli studi di Padova, Dipartimento di Ingegneria Civile
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conseguimento dell'abilitazione professionale ad ingegnere civile conseguita con esame di stato
Qualifica conseguita	<b>Ingegnere civile</b>
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitato
Date (da – a)	<b>1988-1993</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formazione superiore presso il Liceo scientifico statale "Eugenio Curiel" di Padova
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Matematica, Fisica, Letteratura italiana, Scienze, Storia, Filosofia, Lingua inglese
Qualifica conseguita	Maturità scientifica con votazione 42/60
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
Madrelingua	<b>ITALIANA</b>
Altra lingua	<b>INGLESE</b>
Capacità di lettura	BUONO
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	BUONO
Capacità e competenze relazionali	Buona capacità di lavoro in team grazie anche alla partecipazione ai progetti ed ai corsi di aggiornamento organizzati dall'ente di appartenenza; Ottima capacità di rapportarmi con interlocutori, ottima capacità diplomatica; Buona capacità di seguire un intero iter lavorativo singolarmente.
Capacità e competenze organizzative	Buona capacità di organizzazione e pianificazione del proprio lavoro e del lavoro di un team.
Capacità e competenze tecniche	Buona conoscenza Programmi G.I.S. (sistemi automatizzati per l'analisi e la gestione del territorio): QGis, Mapinfo e Geomedia; Sufficiente conoscenza di modelli di microsimulazione del traffico Paramics e di macrosimulazione Cube; Buona conoscenza di software di gestione geometrica della rete stradale Autotrack; Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access); Ottima capacità di utilizzo di personal computer.
Altre capacità e Hobbies	Sport quali corsa di endurance, calcio, nuoto, ho seguito un corso serale di inglese (livello B2).
Patente	In possesso di patente B dall'anno 1992.

Firma  
Alessandro Leon