

# BANDO PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI IDONEITÀ ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO (LEGGE 8 AGOSTO 1991, N. 264, E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI) PER L'ANNO 2017 – CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

In esecuzione della determinazione prot. n. 79793 del Servizio Trasporti in data:20/09/2017 e del “Regolamento per il conseguimento dell’attestato di idoneità professionale all’esercizio dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (L.264/91)” approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan prot. n. 2016 / 108876 del 23/12/2016, è indetto l'esame di idoneità all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (legge 8 agosto 1991, n. 264, e successive modificazioni):

## **1. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione all'esame gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadini italiani o equiparati;
- b) essere **residenti presso uno dei Comuni della Regione Veneto.**
- c) aver raggiunto la maggiore età;
- d) non aver riportato condanne per delitti contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro l'economia pubblica, l'industria il commercio, ovvero per delitti di cui agli articoli 575, 624, 628, 629, 630, 640, 646, 648 e 648 bis del Codice penale, o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo a cinque anni, salvo che non sia intervenuta sentenza definitiva di riabilitazione;
- e) non essere stati sottoposti a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione;
- f) non essere stati interdetti o inabilitati o dichiarati falliti ovvero non avere in corso, nei propri confronti, un procedimento per dichiarazione di fallimento;
- g) essere in possesso di diploma di istruzione superiore di secondo grado o equiparato. Coloro che avessero conseguito detto titolo di studio in un paese diverso dall'Italia, dovranno presentare apposita documentazione attestante il “riconoscimento del titolo di studio straniero” (dichiarazione di valore rilasciata dall'autorità diplomatica o consolare italiana).

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti dagli interessati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

## **2. PROVE D'ESAME**

L'esame consiste nello svolgimento di una prova scritta su quesiti a risposta multipla predeterminata che vertono su nozioni di:

- a) disciplina della circolazione stradale;
- b) legislazione sull'autotrasporto;
- c) disciplina della navigazione e legislazione complementare;
- d) legislazione sul pubblico registro automobilistico;
- e) legislazione tributaria afferente al settore.

L'elenco completo dei quesiti è a disposizione degli interessati presso il sito Internet del Servizio Trasporti della Città Metropolitana di Venezia:

[http://www.trasporti.cittametropolitana.ve.it/serv\\_circ/agenauto/agenzie.html](http://www.trasporti.cittametropolitana.ve.it/serv_circ/agenauto/agenzie.html)

Per essere ammessi a sostenere l'esame, gli aspiranti dovranno essere muniti di uno dei documenti d'identità riconosciuti validi nello Stato ed in corso di validità.

A ciascun candidato sarà consegnata una scheda, predisposta dalla Commissione Tecnica di cui alla L. 264/91, contenente cinque quesiti per ciascuna delle cinque discipline oggetto d'esame, articolate nelle materie sopra indicate e specificate nell'allegato B, per un totale di venticinque quesiti.

La prova d'esame dura un'ora ed è superata dai candidati che rispondono in maniera esatta ad almeno quattro quesiti per ogni disciplina formante oggetto del programma d'esame.

Al termine della seduta d'esame la Commissione Tecnica forma l'elenco dei candidati che hanno sostenuto la prova, con l'indicazione per ciascuno del numero delle risposte esatte fornite per ogni singola disciplina, che viene firmato dal Segretario e controfirmato dal Presidente o da altro membro. Detto elenco verrà affisso nella sede delle prove d'esame.

La Commissione Tecnica trasmette l'elenco al Dirigente del Servizio Trasporti che li approva con proprio provvedimento, il quale viene pubblicato sul sito dell'Ente. Dalla data di pubblicazione degli elenchi decorre il termine per eventuali impugnative.

L'attestato di idoneità professionale è rilasciato dal Dirigente del Servizio Trasporti, sulla base dell'elenco suddetto, previo pagamento dell'imposta di bollo da parte dell'interessato

### **3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALL'ESAME**

La domanda di ammissione all'esame redatta sulla base dello schema di cui all'allegato A, in unico esemplare con assolvimento degli obblighi previsti in materia di imposta di bollo (€16,00), qualunque sia la modalità di trasmissione prescelta, deve essere indirizzata alla Città metropolitana di Venezia – Servizio Trasporti – Via Forte Marghera 191, CAP 30173 Mestre –Venezia e deve **pervenire entro e non oltre il seguente termine perentorio**

**ore 12.00      DEL 23/10/2017**

mediante una delle seguenti modalità:

1. direttamente all'Ufficio Protocollo della Città metropolitana di Venezia – Via Forte Marghera 191, Venezia Mestre - il quale rilascerà una ricevuta attestante l'avvenuta presentazione; in tal caso la sottoscrizione della domanda deve essere resa alla presenza del dipendente incaricato a riceverla, con esibizione di un documento d'identità, in corso di validità.

Si ricorda che l'Ufficio Protocollo è abilitato esclusivamente al ritiro delle domande.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti:

- mattino: dal lunedì al venerdì – dalle ore 9,00 alle ore 13,00,
- pomeriggio: martedì e giovedì – dalle ore 15,00 alle ore 17,15;

2. sistema postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento, indicando nella busta di spedizione il riferimento: “ESAME DI IDONEITÀ ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO 2017”, indirizzata al Servizio Trasporti della Città metropolitana di Venezia, Via Forte Marghera, 191 – 30173 – Venezia Mestre. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità. La domanda, anche se spedita nei termini, ma pervenuta oltre il termine perentorio sopra indicato, sarà considerata irricevibile e il candidato sarà escluso dalla partecipazione all'esame;

3. trasmissione alla casella di posta elettronica certificata della Città metropolitana di Venezia esclusivamente all'indirizzo [trasporti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it](mailto:trasporti.cittametropolitana.ve@pecveneto.it). Il candidato può trasmettere la domanda (corredata dalla relativa documentazione) redatta con modalità informatica, con posta elettronica certificata entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato, con due modalità:

a) domanda sottoscritta dall'interessato mediante firma digitale basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato. In tal caso, sarà ritenuta valida solo se inviata in formato pdf o rtf, privi di macro-istruzioni o codici eseguibili;

oppure

b) domanda con sottoscrizione autografa dell'interessato<sup>1</sup>, può essere inviata anche in copia immagine, corredata, obbligatoriamente, di copia fotostatica di un documento di identità in corso di

---

<sup>1</sup> ai sensi del comma 3 dell'art. 22 del Dlgs 7/3/2005, n. 82 – Codice dell'Amministrazione Digitale

validità (in tal caso, il sottoscrittore della domanda dichiara di impegnarsi a conservare gli originali dei documenti ed a presentarli alla Pubblica Amministrazione in caso di necessità e specifica richiesta).

Le domande, trasmesse con posta elettronica senza firma digitale, senza firma autografa e/o in formati diversi da quelli indicati<sup>1</sup> e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella sopra indicata e/o trasmesse oltre il termine perentorio di presentazione sopra indicato saranno escluse dalla procedura d'esame.

Nel caso che la domanda d'esame venga inviata con le modalità di cui al punto 3 il richiedente DEVE provvedere ad indicare nello schema di domanda i numeri identificativi della marca da bollo utilizzata provvedendo ad annullare la stessa e conservandone l'originale.

Il candidato è escluso dalla sessione d'esame qualora la domanda, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Le domande d'iscrizione all'esame **pervenute** oltre il termine perentorio stabilito dal presente bando sono irricevibili.

La Città metropolitana di Venezia non si assume responsabilità in caso di mancata ricezione della domanda per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa della Città metropolitana medesima, oppure per inesatta indicazione dell'indirizzo presso il quale la domanda va inoltrata.

**E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione delle domande diverso da quelli indicati ai punti 1, 2 e 3 del presente articolo.**

È fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, sotto la loro personale responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza, codice fiscale;
- b) di voler sostenere l'esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto **nella sessione dell'anno 2017**;
- c) di possedere i requisiti di onorabilità indicati all'art. 3 del sopra citato regolamento;
- d) di possedere i requisiti culturali indicati all'art. 4 del sopra citato regolamento.

Nella domanda va inoltre indicato un recapito telefonico e l'indirizzo cui vanno fatte eventuali comunicazioni, in carenza del quale le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata.

È altresì necessario allegare alla domanda l'attestazione dell'avvenuto versamento degli oneri di istruttoria

di Euro 100,00, che in nessun caso verrà rimborsato, da **effettuare secondo una delle modalità qui di**

**seguito riportate:**

- versamento della somma su bollettino di conto corrente postale n. 17470303 intestato a: Città metropolitana di Venezia – Servizio Trasporti – Servizio di Tesoreria – San Marco, 2662 – 30124 Venezia con la causale: “esame consulenza mezzi di trasporto 2017”;
- bonifico bancario sul conto bancario intestato a: Città metropolitana di Venezia - Servizio di Tesoreria – IBAN IT69T0200802017000101755752 UNICREDIT BANCA S.p.A. – Agenzia Mercerie dell'Orologio San Marco, 191 30124 Venezia con la causale : “esame consulenza mezzi di trasporto 2017”.
- bonifico postale sul conto corrente postale intestato a: Città metropolitana di Venezia – Servizio Trasporti – Servizio di Tesoreria - IBAN IT16K0760102000000017470303 – con la causale: “esame consulenza mezzi di trasporto 2017”;
- on line con carte di credito o altri sistemi di pagamento elettronico utilizzando il seguente link <http://cittametropolitana.ve.it/pagamenti-on-line.html> indicando come oggetto del versamento “esame consulenza mezzi di trasporto 2017”;

#### **4. CALENDARIO DELLA PROVA D'ESAME**

I candidati che avranno presentato la domanda ed ai quali non sarà comunicata l'esclusione dall'esame per

---

<sup>1</sup> Il formato dei documenti inviati e firmati digitalmente con un certificato di firma rilasciato da una delle autorità di certificazioni DEVE essere **PDF oppure PDF/A**

difetto dei requisiti prescritti, saranno tenuti a presentarsi senz'altra comunicazione per sostenere le prove previste nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nel seguente calendario:

DATA E ORA		SEDE
14/12/2017	ORE 9,00	Auditorium presso la sede della Città metropolitana di Venezia denominata Centro Servizi – Via Forte Marghera 191 Venezia-Mestre

I candidati dovranno presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessera di riconoscimento, purché munita di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciata da un'amministrazione dello Stato.

Non sarà consentito l'accesso ai candidati che si presenteranno dopo l'inizio della prova.

La mancata presentazione dei candidati nel giorno, ora e sede indicati nel presente calendario, comunque giustificata ed a qualsiasi causa dovuta, sarà considerata come rinuncia all'esame. Per partecipare all'esame in una successiva sessione dovranno ripresentare apposita domanda.

**La pubblicazione del presente calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

**Eventuali variazioni relative alla data della prova o alla sede di svolgimento verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet sopra citato ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti, per cui si raccomanda di consultarlo anche nei giorni immediatamente antecedenti alle date stabilite per l'espletamento della prova.**

Durante la prova i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nell'aula ove si svolge la prova. In caso di violazione la Commissione Tecnica di cui alla L. 264/91 delibera l'immediata esclusione dall'esame.

#### **5. COMPITI DELLA COMMISSIONE TECNICA DI CUI ALLA L. 264/91**

1. La Commissione Tecnica di cui alla L. 264/91, i cui componenti sono nominati con decreto del Sindaco Metropolitano, provvede a:
  - redigere l'elenco dei quesiti d'esame e delle relative risposte;
  - valutare la regolarità delle domande e ad accertare il possesso dei requisiti ai fini dell'ammissione all'esame di idoneità professionale, avvalendosi del Servizio Trasporti;
  - espletare l'esame secondo i criteri e le modalità stabilite dal presente bando e dal vigente "Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (L.264/91)";
  - determinare l'esito finale, redigendo le relative graduatorie.
2. Nel rispetto della normativa vigente, per quanto non previsto esplicitamente nel presente bando e nel citato regolamento, la Commissione Tecnica può determinare criteri e modalità operative con propria decisione, assunta a seguito di votazione favorevole della maggioranza dei componenti.

#### **6. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E AMMISSIONE ALL'ESAME**

1. Le domande di ammissione all'esame di idoneità professionale, sono istruite dal Servizio Trasporti della Città metropolitana di Venezia, ai fini della verifica della regolarità delle stesse e del possesso dei requisiti prescritti.
2. In caso di documentazione insufficiente, l'ufficio può disporre l'integrazione della medesima attraverso apposita richiesta, determinando altresì la data entro la quale la documentazione mancante debba essere prodotta. Decorso inutilmente tale termine il candidato è automaticamente escluso dall'esame.
3. L'elenco degli ammessi, ammessi con riserva ed esclusi viene approvato dalla Commissione Tecnica di cui alla L.264/91 e trasmesso al Dirigente del Servizio Trasporti che provvede con proprio provvedimento ad approvarlo con conseguente pubblicazione sul sito internet dell'Ente. L'esclusione dalla partecipazione all'esame è disposta nei seguenti casi:
  - a) accertata insussistenza di uno o più requisiti prescritti dal bando per la partecipazione
  - b) domanda di ammissione all'esame pervenuta fuori termine o non sottoscritta;
  - c) mancata regolarizzazione della domanda nel termine perentorio concesso dall'Ente.
  - d) mancato pagamento dei diritti di segreteria di ammissione all'esame entro il termine di scadenza di presentazione delle domande.

4. In caso di non ammissione all'esame l'ufficio ne dà comunicazione all'interessato con raccomandata A.R. od ogni altro mezzo ritenuto opportuno.

## **7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali contenuti nella domanda di ammissione all'esame verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Venezia nella persona del Dirigente del Servizio Trasporti a cui è diretta l'istanza, ed al quale l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del sopra citato decreto legislativo.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni del vigente Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto disponibile al seguente indirizzo internet:

[http://www.trasporti.cittametropolitana.ve.it/serv\\_circ/agenauto/regolamento.pdf](http://www.trasporti.cittametropolitana.ve.it/serv_circ/agenauto/regolamento.pdf)

Per informazioni i candidati possono rivolgersi presso gli uffici del Servizio Trasporti Via Forte Marghera 191, CAP 30173 Mestre – Venezia - o contattare i seguenti numeri telefonici: 041–2501112 oppure 041–2501982 responsabile del procedimento dott. Massimo Daniele.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni del vigente Regolamento per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto.

*Il Dirigente  
del Servizio Trasporti  
- ing. Paolo Gabbi -*



- e) di non aver riportato condanne per delitti contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio, ovvero per i delitti di cui agli articoli 575, 624, 628, 629, 630, 640, 646, 648 e 648-bis del codice penale, o per qualsiasi altro delitto non colposo per il quale la legge preveda la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni, salvo che non sia intervenuta sentenza definitiva di riabilitazione;
- f) di non essere stato sottoposto a misure amministrative di sicurezza personali o a misure di prevenzione;
- g) di non essere stato interdetto o inabilitato o dichiarato fallito senza aver ottenuto riabilitazione a norma di legge, ovvero non avere in corso, nei propri confronti, un procedimento per dichiarazione di fallimento;
- h) di possedere il diploma di istruzione superiore di secondo grado, o equiparato, di \_\_\_\_\_, conseguito presso l'istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_ (anno scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_). Coloro che avessero assolto l'obbligo scolastico in un paese diverso dall'Italia, dovranno presentare apposita documentazione attestante il "riconoscimento dell'obbligo scolastico" (dichiarazione di valore rilasciata dall'autorità diplomatica o consolare italiana);
- i) che non sussistono né nei propri confronti, né nei confronti dei familiari conviventi, anche di fatto, le cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art.10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- j) di autorizzare la Città Metropolitana di Venezia o altri soggetti con essa convenzionati al trattamento dei dati personali a fini statistici ai sensi della L. 31 dicembre 1996, n. 675;

#### ALLEGA

- Attestazione del versamento del diritto di segreteria di € 100,00 effettuato sul conto corrente postale n. 17470303 intestato a: Città Metropolitana di Venezia - Servizio Trasporti - Servizio Tesoreria - San Marco, 2662 - 30124 VENEZIA.
- copia del documento di identità o di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35, comma 2 del D.P.R. 445/2000.

#### CHIEDE

inoltre che, in caso di esito positivo, gli venga rilasciato l'attestato di idoneità professionale, che ritirerà personalmente o tramite delegato, e per il quale provvederà al pagamento dell'imposta di bollo.

Le comunicazioni relative all'esame dovranno essere inviate al seguente indirizzo :

Sig./sig.ra \_\_\_\_\_ ,  
 Via \_\_\_\_\_ , n. \_\_\_\_\_ ,  
 Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ , Prov. \_\_\_\_\_ ,  
 recapito telefonico \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 FIRMA del/della dichiarante (per esteso e leggibile)

#### **INFORMATIVA AI SENSI DELLA del D.Lgs. n.196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali")**

Il sottoscritto dichiara di essere informato che il conferimento dei dati personali contenuti nella presente comunicazione è di natura obbligatoria e che i dati potranno essere trattati da parte della Città metropolitana di Venezia e da altri soggetti coinvolti, nell'ambito del procedimento per il quale sono stati richiesti, con i limiti stabiliti dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni) dalla legge e dai regolamenti, fermo restando i diritti di accesso, correzione, integrazione, cancellazione trasformazione in forma anonima o richiesta di blocco dei dati. Tali diritti previsti dall'art. 7 del Codice medesimo, potranno essere esercitati rivolgendosi al dirigente del Servizio, responsabile del trattamento dei dati, con sede in via Forte Marghera 191, Mestre Venezia. Titolare del trattamento è la Città metropolitana di Venezia, con sede in Venezia, S. Marco 2662.

\_\_\_\_\_  
 FIRMA del/della dichiarante (per esteso e leggibile)

## ALLEGATO B

### DISCIPLINE D'ESAME

#### A) La circolazione stradale.

- Veicoli eccezionali e trasporti in condizione di eccezionalità.
- Nozione di veicolo.
- Classificazione e caratteristiche dei veicoli.
- Masse e sagome limiti.
- Traino di veicoli.
- Norme costruttive e di equipaggiamento.
- Accertamenti tecnici per la circolazione.
- Destinazione ed uso dei veicoli.
- Documenti di circolazione ed immatricolazione.
- Estratto dei documenti di circolazione e di guida.
- Circolazione su strada delle macchine agricole e delle macchine operatrici.
- Guida dei veicoli.
- Formalità necessarie per la circolazione degli autoveicoli, dei motoveicoli e dei rimorchi.
- Formalità necessarie per il trasferimento di proprietà degli autoveicoli, dei motoveicoli e dei rimorchi e per il trasferimento di residenza dell'intestatario.

#### B) Il trasporto di merci.

- Albo nazionale degli autotrasportatori di cose per conto terzi.
- Comitati dell'albo e loro attribuzioni.
- Iscrizioni nell'albo, requisiti e condizioni.
- Iscrizioni delle imprese estere.
- Fusioni e trasformazioni.
- Abilitazioni per trasporti speciali.
- Variazioni dell'albo.
- Sospensioni dall'albo.
- Cancellazione dall'albo.
- Sanzioni disciplinari.
- Effetti delle condanne penali.
- Reiscrizioni, decisioni, competenze, ricorsi.
- Omissione di comunicazioni all'albo.
- Autorizzazioni.
- Tariffe a forcella per i trasporti di merci.
- Documentazione obbligatoria per il trasporto di cose per conto di terzi.
- Trasporto merci in conto proprio.
- Licenze.
- Commissione per le licenze, esame e parere.
- Elencazione delle cose trasportabili.
- Revoca delle licenze.
- Ricorsi.
- Servizi di piazza e di noleggio.
- Esenzioni dal disciplinamento del trasporto merci.
- Trasporti internazionali.

#### C) Navigazione.

- Accenni sulle norme che regolano la navigazione in generale.
- Acque marittime entro ed oltre sei miglia dalla costa.
- Navi e galleggianti.
- Unità da diporto.
- Costruzione delle imbarcazioni da diporto.
- Accertamenti e stazzatura delle imbarcazioni e delle navi.
- Iscrizione ed abilitazione alla navigazione delle imbarcazioni e delle navi da diporto.
- Rilascio, rinnovo ed aggiornamento delle licenze.

- Visite periodiche ed occasionali delle imbarcazioni e delle navi.
- Collaudo e rilascio certificato d'uso dei motori.
- Competenze del R.I.Na.
- Iscrizione nei registri di imbarcazioni e navi (per dichiarazione di costruzione, prima iscrizione, trasferimento). Cancellazione dai registri.
- Trascrizione nei registri di atti relativi alla proprietà e di altri atti e documenti per i quali occorre la trascrizione; iscrizione o cancellazione di ipoteche; rilascio estratto matricolare o copia di documenti.
- Autorizzazione per la navigazione temporanea di prova e licenza provvisoria di navigazione.
- Noleggio e locazione.
- Importazione ed esportazione delle imbarcazioni, delle navi e dei motori.
- Regime fiscale ed assicurativo.
- Esami per il conseguimento dell'abilitazione al comando ed alla condotta di imbarcazioni.
- Esami per il conseguimento dell'abilitazione al comando di navi.
- Esami per il conseguimento dell'abilitazione alla condotta di motori.
- Validità e revisione delle patenti nautiche.
- Norme per l'esercizio dello sci nautico.

#### D) Il P.R.A.

- Legge del P.R.A.
- Legge istitutiva I.P.T.
- Compilazione delle note.
- Iscrizioni.
- Trascrizioni.
- Annotazioni.
- Cancellazioni.

#### E) Il regime tributario.

- Le imposte dirette ed indirette in generale.
- L'IVA: classificazione delle operazioni, momento impositivo.
- Fatturazione delle operazioni.
- Fatturazione delle prestazioni professionali.
- Ricevuta fiscale: forma e contenuti.
- Il principio di territorialità dell'imposta: operazioni internazionali e intercomunitarie.
- Registri contabilità IVA.
- Dichiarazione annuale IVA.
- Regimi speciali per la determinazione del reddito d'impresa e dell'IVA.
- Imposte indirette relative alla circolazione dei veicoli.