



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

AREA INFRASTRUTTURE EDILIZIA E VIABILITÀ

Determinazione N. 1842 / 2022

Responsabile del procedimento: TORRICELLA NICOLA

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO L'AREA TRASPORTI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO - SERVIZIO TRASPORTI.

Il dirigente

Premesso che:

- i l'art. 23, comma 1-ter, introdotto dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del d.l. 24 giugno 2014 n. 90, ha stabilito che la Città metropolitana di Venezia subentra alla provincia omonima, con gli effetti successivi di cui all'articolo 1, comma 16, della legge 7 aprile 2014, n. 56, dalla data di insediamento del Consiglio metropolitano, avvenuta il 31 agosto 2015;
- ii. l'art. 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56:
 - a. al comma 16, tra l'altro, stabilisce che le città metropolitane, subentrando alle province omonime, ne esercitano le funzioni;
 - b. al comma 10 prescrive che lo Statuto metropolitano nel rispetto delle norme della stessa legge 7 aprile 2014, n. 56, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'Ente, ivi comprese le attribuzioni degli organi nonché le articolazioni delle loro competenze;
 - c. al comma 50 stabilisce che alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

visti:

- i il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e, in particolare, l'art. 107, che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- iii lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, ed in particolare le norme del titolo VI, aventi ad oggetto l'organizzazione degli uffici e servizi;

- iv il decreto del Sindaco metropolitano n. 17 del 29.04.2022, con il quale è stato adottato, ai sensi dell'art. 1, comma 8 della l. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (P.T.P.C.T.) per il triennio 2022/2024;
- v la deliberazione n. 2 del 18 gennaio 2022, il Consiglio metropolitano ha approvato in via definitiva il documento unico di programmazione (DUP), il bilancio di previsione per gli esercizi 2022-2024 e il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022/2024;
- vi il decreto del Sindaco metropolitano n. 5 del 11/3/2022, dichiarato immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Piano esecutivo di gestione (PEG), il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance 2022-2024;
- vii la nuova macrostruttura dell'ente, con relative funzioni e dotazione organica, approvata con decreto del Sindaco Metropolitano n. 90 del 29 dicembre 2017, successivamente modificato con decreti n. 28 del 5 aprile 2018, n. 14 del 21 gennaio 2019 e n. 28 del 19 marzo 2019, n. 84 del 24 ottobre 2019 e n. 39 del 25 maggio 2020, n. 34 del 16/06/2022;
- viii il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con proprio decreto n. 1 del 3 gennaio 2019 e successivamente modificato con decreto n. 51 del 7 giugno 2019, ed in particolare l'art. 21, avente ad oggetto l'istituto della posizione organizzativa (P.O.);
- ix gli articoli 13 e ss del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali stipulato il 21 maggio 2018, regolanti il medesimo istituto;
- x il decreto del Sindaco Metropolitano n. 54 del 19 giugno 2019, con il quale sono stati approvati i criteri generali per l'istituzione e la graduazione della retribuzione di posizione e per il conferimento, conferma e revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nonché è stata demandata ai singoli dirigenti l'individuazione del personale a cui assegnare gli incarichi corrispondenti alle posizioni istituite con il medesimo decreto, ed il successivo decreto n. 66 del 19/08/2020;
- xi il decreto sindacale n. 33 del 29 marzo 2019, con il quale è stata conferita la direzione delle partizioni organizzative previste nella sopracitata macrostruttura dell'Ente;
- xii le determinazioni del dirigente del Servizio Risorse Umane e del Direttore Generale, rispettivamente n. 1044 del 1.04.2019 e n. 1049 del 2.04.2019;
- xiii il decreto n. 101/2020 del 09.11.2020 del sindaco della Città metropolitana di Venezia, relativo all'attribuzione dell'incarico di direzione dell'Area Uso e Assetto del Territorio all'ing. Nicola Torricella;
- xiv il decreto n. 89 del 30/12/2021 con cui è stato confermato all'ing. Nicola Torricella l'incarico di direzione delle Aree LL.PP. e Uso assetto del Territorio e di Direzione dell'Area Trasporti e Logistica, del Servizio di Polizia Metropolitana e dell'Area Vigilanza attività Ittico/ Veneatorie;

atteso che, in base al richiamato Decreto sindacale n. 54/2019 ed ai criteri dal medesimo approvati, nell'ambito dell'Area Trasporti e logistica (ora Servizio Trasporti dell'Area Trasporti e valorizzazione del patrimonio) è stata istituita n. 1 P.O. di classe C;

visto l'avviso per l'affidamento di incarico di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 21 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi presso il Servizio Trasporti dell'Area Trasporti e valorizzazione del patrimonio;

datosi atto che:

l'incarico di Posizione Organizzativa è conferito, con provvedimento scritto e motivato del rispettivo dirigente, all'esito di una valutazione comparativa di tutti i potenziali interessati, al personale dipendente in possesso dei seguenti requisiti:

- essere inquadrato nella categoria D, con almeno 2 anni di anzianità nella stessa;
- aver ottenuto, nell'anno precedente l'attribuzione dell'incarico, una valutazione di *performance* corrispondente alle aspettative;
- non aver subito, nell'ultimo anno, sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta;
- non usufruire di regime orario part-time o essere in possesso di richiesta già autorizzata per la trasformazione del regime orario da part-time a tempo pieno; è peraltro consentita l'effettuazione di un orario multi periodale, da concordare con il Dirigente in relazione alle esigenze organizzative della struttura, come previsto dall'art. 25 del CCNL 2016-2018, in presenza di documentate situazioni familiari o di salute per periodi non superiori ad un anno continuativo;

e sulla base dei seguenti criteri, riferiti alle funzioni ed alle attività da svolgere:

- a) comprovati requisiti culturali e professionali;
- b) capacità, esperienza ed attitudini professionali dimostrate;
- c) risultanze del sistema della *performance* individuale;
- d) fatti salvi i presupposti per il conferimento, colloquio motivazionale da parte del dirigente di riferimento con il personale in possesso dei prescritti requisiti che ha fatto pervenire la propria manifestazione di interesse corredata da *curriculum vitae*;

vista la domanda presentata dall'urb. Barbara Merotto in data 16/05/2022 all'attenzione del Dirigente ing. Nicola Torricella, e relativo curriculum professionale, al fine di essere preso in considerazione per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa di classe C, istituita con il citato decreto del Sindaco metropolitano n. 54/2019, come modificato dal decreto n. 66/2020;

atteso che l'urb. Barbara Merotto è in servizio di ruolo nella categoria D, con profilo professionale Coordinatore Tecnico presso il Servizio Trasporti dell'Area Trasporti e valorizzazione del patrimonio ed è in possesso dei prescritti requisiti, nonché già titolare di PO nell'ambito della medesima Area in base al previgente regime contrattuale e regolamentare;

richiamata la determinazione del Dirigente dell'Area trasporti e logistica - Prot. 24346 del 12/05/2021, con la quale è stato conferito all'urb. Barbara Merotto l'incarico di Posizione Organizzativa di classe C, istituita con decreto del Sindaco metropolitano n. 54/2019 e confermata con decreto del Sindaco

metropolitano n. 66 del 19/08/2020, nell'ambito dell'Area Trasporti e logistica, per il periodo dal 17/05/2021 al 30/06/2022;

valutate la capacità, l'esperienza e le attitudini professionali, e ritenuti soddisfacenti, alla luce dei parametri indicati nel citato provvedimento di conferimento di P.O. per la misurazione della *performance* individuale, i risultati dell'attività svolta dell'urb. Barbara Merotto nell'adempimento dell'incarico a lui conferito;

ritenuto, pertanto, di confermare l'urb. Barbara Merotto nell'incarico di P.O. già conferitole;

DETERMINA

- 1 di confermare l'urb. Barbara Merotto nell'incarico di Posizione Organizzativa di classe C, istituita con decreto del Sindaco metropolitano n. 66 del 19/08/2020, nell'ambito dell'Area trasporti e valorizzazione del patrimonio – Servizio trasporti, a decorrere dal 1/7/2022 fino all'1/7/2023;
2. l'incarico di cui al precedente punto del dispositivo contempla:
 - a la responsabilità organizzativa di univoco supporto alle funzioni dirigenziali, che si estrinsecherà attraverso atti di gestione ed organizzazione del lavoro del personale; tali atti dovranno conformarsi alle eventuali direttive del dirigente ed essere al medesimo trasmessi per opportuna conoscenza e controllo;
 - b l'esercizio di attività che si estrinsecherà attraverso l'attestazione di avvenuta istruttoria di tutti gli atti afferenti al servizio; l'istruttoria dovrà conformarsi alle eventuali direttive del dirigente ed essere svolta nei tempi da quest'ultimo assegnati;
 - c il compimento e/o la firma dei seguenti atti, che dovranno conformarsi alle eventuali direttive del dirigente ed essere al medesimo trasmessi per opportuna conoscenza e controllo:
 - i atti connotati alla specifica professionalità posseduta;
 - ii atti propri della gestione generale delle competenze dell'Area Trasporti e Logistica in base agli
 - iii obiettivi stabiliti dal PEG;
 - iv redazione e sottoscrizione di verbali, comunicazioni, attestazioni e certificazioni di volta in volta assegnati dal dirigente, con esclusione degli impegni di spesa, della sottoscrizione delle determinazioni e di ogni atto o provvedimento e compito gestionale di competenza esclusiva del dirigente in base al vigente ordinamento;
 - d la gestione, con assunzione della relativa responsabilità, di tutti i mezzi mobili, le dotazioni tecnico - operative,
 - e la strumentazione informatica e quant'altro in dotazione all'Area Trasporti e manutenzione;
3. l'incarico di cui ai precedenti punti del dispositivo viene conferito con tutte le ulteriori modalità e condizioni previste nel predetto decreto del Sindaco del metropolitano n. 54/2019, e successivo

decreto n. 66/2020 e negli atti normativi e contrattuali dal medesimo richiamati, evidenziandosi in particolare che:

- a. l'incarico potrà essere annualmente confermato o meno per un totale massimo di tre anni, alla luce dei seguenti parametri di valutazione dell'attività svolta a partire dalla data di conferimento o della successiva conferma:
 - i valutazione di *performance* corrispondente alle aspettative;
 - ii flessibilità e disponibilità nell'esercizio delle proprie mansioni;
 - iii capacità e modi di risposta alle sollecitazioni derivanti da problematiche ed emergenze;
 - iv esigenze derivanti dall'applicazione della rotazione straordinaria, ex art. 16, comma 1, lettera l)-quater, del d.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i, od ordinaria, ex art. 1, comma 5, lettera b), legge n. 190/2012 e s.m.i.;
- b. l'incarico decade decorsi 120 giorni dalla cessazione, per qualsiasi causa, del dirigente che lo ha conferito, ed entro lo stesso termine il dirigente sostituito potrà confermare la P.O. in carica o provvedere a nuovo avviso per la sua sostituzione con altro dipendente, anche prima della scadenza del suddetto termine.
- c. l'incarico può essere revocato anticipatamente rispetto alla scadenza naturale con atto scritto e motivato del dirigente:
 - i. in relazione ad intervenuti sostanziali mutamenti organizzativi (modifica della struttura delle aree o dei servizi) che comportino la rideterminazione delle P.O.;
 - ii. in conseguenza di una valutazione di non conformità alle aspettative nello svolgimento dell'incarico;
 - iii. in conseguenza di rotazione straordinaria a seguito di procedimento penale o in esecuzione del Piano di prevenzione della corruzione nel tempo vigente, previo contraddittorio con l'incaricato, che può farsi assistere da un rappresentante sindacale o da una persona di sua fiducia.

Per quanto riguarda il rispetto delle norme previste dal P.T.C.P.T.:

- dà atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, nel rispetto degli obblighi di pubblicazione vigenti (rif. Mis. Z02 del PTPCT 2022-2024);
- dichiara l'assenza di conflitto di interessi e/o incompatibilità allo svolgimento dell'incarico del dirigente firmatario e del RUP/RdP ing. Nicola Torricella (rif. Mis. Z10 del PTPCT 2022-2024);

Si dichiara che l'operazione oggetto del presente provvedimento non presenta elementi di anomalia tali da proporre l'invio di una delle comunicazioni previste dal provvedimento del Direttore dell'Unità di informazione finanziaria (U.I.F.) per l'Italia del 23 aprile 2018.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

IL DIRIGENTE
TORRICELLA NICOLA

atto firmato digitalmente