



## CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

### DECRETO DEL SINDACO

N. 3/2018 del 29/01/2018

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018-2020, DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2018-2020 E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2018-2020

Premesso che l'articolo 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56:

- i. al comma 16 stabilisce che le città metropolitane, subentrando alle province omonime, ne esercitano le funzioni;
- ii. al comma 10 prescrive che lo statuto metropolitano, nel rispetto delle norme della stessa legge 7 aprile 2014, n. 56, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente, ivi comprese le attribuzioni degli organi nonché le articolazioni delle loro competenze;
- iii. al comma 50 dispone, tra l'altro, che alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico (d.lgs 18 agosto 2000, n. 267);

visto lo statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016;

visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011 e quindi dall'art. 1 del d.lgs. n. 126 del 2014, che testualmente dispone:

*“1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG e' redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*

*3. ....omissis .....Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;*

visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge delega 15/2009 sulla riforma del lavoro pubblico, e, in particolare le disposizioni del titolo II relativo alla misurazione e valutazione della performance organizzativa, cui gli enti locali debbono adeguarsi ai sensi dell'art. 16, commi 2 e 3, dello stesso decreto 150;

visto l'art.7 del decreto legislativo n.198/2009, che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di definire standard qualitativi ed economici, in conformità alle disposizioni in materia di performance contenute nel decreto legislativo n. 150/2009, e coerentemente con le linee guida definite dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche;

visto il decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, e, in particolare, l'art. 3, lett. d) di modifica del D.Lgs n. 267 del 2000, sul sistema dei controlli interni;

vista la propria deliberazione n. 45 del 31 marzo 2010, con la quale sono stati definiti la metodologia, gli strumenti e i modelli per il ciclo di gestione della performance;

visto il regolamento provinciale sui controlli interni, che, nelle more dell'adozione di analogo regolamento da parte della Città Metropolitana, in virtù del principio di continuità amministrativa, trova ad oggi applicazione, in quanto compatibile;

visto il regolamento provinciale di contabilità che, nelle more dell'adozione di analogo regolamento da parte della Città Metropolitana, in virtù del principio di continuità amministrativa, trova ad oggi applicazione, in quanto compatibile;

visto il Documento unico di programmazione 2018 – 2020 (D.U.P.) e il bilancio di previsione 2018-2020 , definitivamente approvati dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 27 del 21/12/2017;

vista la proposta di PEG – Piano della performance e Piano dettagliato degli obiettivi (di seguito PEG), per gli anni 2018 -2020, elaborata dal Segretario Generale, strutturato in tante sezioni quante sono i servizi dell'organizzazione con responsabilità di risultato intermedio (staff) o finale (line);

vista la relazione tecnica di accompagnamento alle suddetta proposta di PEG, redatta dal Segretario generale, con la sintesi degli obiettivi da assegnare ai dirigenti delle diverse strutture;

considerato che il presente provvedimento riveste carattere d'urgenza ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 tenuto conto dei termini di legge, pur se meramente ordinatori;

#### d e c r e t a

1. di approvare il“*Piano Esecutivo di Gestione – Piano della performance e Piano dettagliato degli obiettivi*” 2018-2020, presentato sulla base del Documento unico di programmazione 2018 – 2020 (D.U.P.) e del bilancio di previsione 2018-2020, definitivamente approvati dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 27 del 21/12/2017, così come composto dai seguenti allegati:

- sub a ): Piano Esecutivo di Gestione, Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano delle Performance 2018 - 2020
- sub b): allegato 12 D.Lgs. 118/2011: “Entrate per titoli, tipologie e categorie - previsioni di competenza anni 2018-2019-2020” ; “Spese per missioni, programmi e macroaggregati spese correnti - previsioni di competenza anni 2018-2019-2020”;“Spese per titoli e macroaggregati – previsioni di competenza anni 2018-2019-2020”;
- sub c) Relazione tecnica di accompagnamento della proposta di PEG – PDO Piano annuale della performance 2018-2020;
- sub d) Elenco risorse umane, suddivise per servizio di appartenenza.

2. di dare atto che:

- a) l'accertamento delle entrate è di competenza dei dirigenti responsabili dei servizi individuati nelle schede attività di progetto del PEG e, per quanto non previsto, del servizio finanziario;
- b) la gestione dei residui attivi e passivi inerenti i vari centri di costo è assegnata ai dirigenti responsabili dei servizi alla stregua delle entrate e delle spese di competenza;
- c) la gestione dei procedimenti di spesa relativi ai servizi generali come esattamente codificati e individuati nel PEG sono affidati agli uffici centrali di staff;
- d) che gli interventi e i contributi a favore di terzi sono disciplinati dal vigente regolamento provinciale in materia;
- e) che l'acquisizione di forniture e prestazioni di servizi privi di natura specialistica è competenza esclusiva del servizio economato-provveditorato, nel rispetto della normativa settoriale e del regolamento dei procedimenti di spese in economia;
- f) che l'acquisizione e gestione dei beni, reti e servizi di natura informatica è competenza esclusiva del servizio informatico;
- g) gli obiettivi gestionali per il 2018 verranno aggiornati in occasione della presentazione del Piano strategico metropolitano da approvarsi entro la fine dell'esercizio.

Il presente decreto è stato dichiarato immediatamente eseguibile

Il Sindaco Metropolitano  
BRUGNARO LUIGI